

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Михайловская СОШ»

В.В. Манилов

Приказ от 30.12.2021 г. № 381



Положение

об организации индивидуального обучения больных детей на дому в МБОУ «Михайловская СОШ»

1. Общие положения

1.1 Данное Положение является локальным актом, реализующим ст. 66 п.10 Закона Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

1.2 Для учащихся, которым по состоянию здоровья учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

2. Основные задачи индивидуального обучения

2.1 Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2 Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций учреждения здравоохранения.

3. Организация обучения на дому

3.1 Обучающихся переводят на индивидуальное обучение с момента:

а) получения им заключения учреждения здравоохранения вне зависимости от возраста;

б) подачи заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения их ребенка на дому.

3.2 На основании данных документов директор школы издает приказ об обучении больного ребенка на дому.

3.3 Школа направляет в Комитет администрации Бурлинского района Алтайского края следующий пакет документов:

- копию медицинской справки о состоянии здоровья учащегося;
- приказ об организации обучения на дому с указанием фамилии, имени, отчества учителей, обучающихся ребенка на дому и их учебной нагрузкой.

3.4 Организация образовательного процесса регламентируется:

- приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»; Примерным учебным планом для индивидуального обучения учащихся на дому по общеобразовательным программам (в соответствии с приказом Минобрнауки Российской Федерации от

06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»);

- Примерным учебным планом для индивидуального обучения учащихся на дому по общеобразовательным программам (в соответствии с приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»);

- годовым календарным графиком;

- расписанием занятий.

3.5 Занятия проводятся на дому по расписанию, составленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.6 Если обучающийся является выпускником школы, то государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го, 11-го классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.7 Обучающимся выпускных классов (9-х, 11-х) выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

4. Учебный план.

4.1 В соответствии с вышеперечисленными нормативными документами обучение учащихся осуществляется, исходя из определённого количества часов в неделю и составляет:

1 – 4 классы: 8 часов в неделю

5– 7 классы: 10 часов в неделю

8- 9 классы: 11 часов в неделю

10 – 11 классы: 12 часов в неделю

5. Кадровый состав.

5.1 Учителя-предметники:

- осуществляют выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;

- составляют индивидуальный тематический план по предмету;

- обеспечивает уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;

- заполняют журнал индивидуального обучения ребенка на дому;

- переносят четвертные, итоговые отметки в классный журнал.

5.2 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет руководство обучением на дому;

- составляет расписание занятий;

- систематически проверяет заполнение журнала;
- собирает документы для оформления обучения на дому;
- согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребенком.

6. Документы, регистрирующие обучение на дому.

- 6.1 Журнал индивидуального обучения учащихся на дому.
- 6.2 Документы для организации занятий: заявление родителей, медицинская справка, приказ директора школы, расписание занятий.
- 6.3 Классный журнал.

7. Обязанности родителей.

- 7.1 Родители (законные представители) создают надлежащие условия для проведения занятий на дому.

8. Заключительные положения

8.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и Устава школы в части, затрагивающей организацию индивидуального обучения больных детей на дому, настоящее положение может быть изменено (дополнено) или принято в новой редакции.

Проекты изменений к настоящему положению разрабатываются заместителем директора по учебно-воспитательной работе, рассматриваются и принимаются на Педагогическом совете, рассматриваются Управляющим советом и утверждаются директором школы.

8.2. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и реорганизации.

8.3. Руководители и педагогические работники школы несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных своих обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.