

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Михайловская средняя общеобразовательная школа»
Бурлинского района Алтайского края**

658801 Алтайский край Бурлинский район с. Михайловка ул. Ленина 17 Б.
Телефон 8(385-72) 25-7-33, E-mail: brl-mhl@mail.ru

ПРИКАЗ

31.08.2022г.

№ 228

с. Михайловка

**Об усилении контроля за
организацией питания в
учреждении**

В целях усиления контроля за организацией питания в учреждении, обеспечения соблюдения санитарно-гигиенических правил приготовления пищи,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить бракеражные комиссии в следующих составах:
 - **опорная школа МБОУ «Михайловская СОШ»:**
 - Розенбах Н.В., заместитель директора по ВР, председатель комиссии;
 - Шаповалова Е.Е., делопроизводитель, член комиссии;
 - Миллер Н.А., заведующий хозяйством, член комиссии;
 - Штир Т.А., медицинская сестра, член комиссии;
 - **филиал «Ореховская ООШ»:**
 - Припечек И.Н., учитель технологии, и.о. заместителя руководителя филиала по ВР, председатель комиссии;
 - Решетило И.Г., и.о. заместителя руководителя филиала по УР, член комиссии;
 - Тарасова О.И., повар, член комиссии;
 - **филиал «Цветопольская НОШ»:**
 - Шмидт Т.А., учитель начальных классов, председатель комиссии;
 - Кикенова О.В., учитель начальных классов, член комиссии;
 - Калинина Л.Г., повар, член комиссии;
 - **филиал «Новоандреевская ООШ»:**
 - Васильева О.Н., и.о. руководителя филиала, председатель комиссии;
 - Романюк А.В., повар, член комиссии;
 - Тарасова С.В., учитель начальных классов, член комиссии;
 - **структурное подразделение детский сад «Фиалка»:**
 - Цапкова П.А., воспитатель, председатель комиссии;
 - Гребенюк А.Г., повар, член комиссии;
 - Вентлянд К.В., заведующий хозяйством, член комиссии;
 - **структурное подразделение группа детского сада «Солнышко»:**
 - Поленчук В.П., воспитатель, председатель комиссии;

- Тиминская О.Я., повар, член комиссии;
- Решетило М.М., помощник воспитателя, член комиссии;

- структурное подразделение группа детского сада «Родничок»:

- Курепина И.Г., воспитатель, председатель комиссии;
- Казантаева С.В., завхоз, член комиссии;
- Мартынова Т.Я., повар, член комиссии;

3. Возложить ответственность за контроль качества блюд (входной, операционный, выходной контроль) и ведение бракеражного журнала готовой продукции на следующих работников:

- МБОУ «Михайловская СОШ» - Шаповалову Е.Е., члена комиссии;
- филиал «Ореховская ООШ» - Тарасову О.И., члена комиссии;
- филиал «Цветопольская НОШ» - Калинин Л.Г., члена комиссии;
- филиал «Новоандреевская ООШ» - Романюк А.В., члена комиссии;
- структурное подразделение детский сад «Фиалка» - Гребенюк А.Г., члена комиссии;
- структурное подразделение группа детского сада «Солнышко» - Тиминскую О.Я., члена комиссии;
- структурное подразделение группа детского сада «Родничок» - Мартынову Т.Я., члена комиссии.

4. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 11 класс:

- за обеспечение 100% охвата учащихся горячим питанием;
- за проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой;
- за проведение индивидуальных бесед с учащимися и их родителями о культуре питания;
- за сопровождение учащихся в столовую в соответствии с графиком питания;
- за жизнь и здоровье учащихся во время посещения столовой.

5. Дежурным классным руководителям обеспечивать порядок в столовой во время питания учащихся.

6. Председателям бракеражных комиссий:

- организовать посещение столовой представителями школьных родительских комитетов с целью контроля качества отпускаемой продукции и предлагаемых блюд;
- осуществлять ежедневный контроль за работой столовых;
- организовать ежедневный осмотр персонала столовых на гнойничковые и острые респираторные заболевания и ведение журнала здоровья;
- организовать ежедневный контроль качества предлагаемых блюд.

7. Заведующим хозяйством, поварам обеспечить:

- санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовых и пищеблоках;
- исправность применяемого технологического оборудования;
- применение разрешенной к использованию посуды и мебели;
- наличие маркировки технологического оборудования и инвентаря;
- наличие маркировки уборочного инвентаря.

8. Возложить ответственность за приготовление дезинфицирующих растворов на следующих работников:

- МБОУ «Михайловская СОШ» - Миллер Н.А., заведующего хозяйством;
- филиал «Ореховская ООШ» - Тарасову О.И. повара;
- филиал «Цветопольская НОШ» - Калинину Л.Г., повара;
- филиал «Новоандреевская ООШ» - Романюк А.В., повара;
- структурное подразделение детский сад «Фиалка» - Вентлянд К.В., заведующего хозяйством;
- структурное подразделение группа детского сада «Солнышко» Тиминскую О.Я., повара;
- структурное подразделение группа детского сада «Родничок» - Казантаеву С.В., заведующего хозяйством.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на Розенбах Н.В., заместителя директора по воспитательной работе.

Директор школы



В.В.Манилов